ВІННИЦЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ЦЕНТР
ТЕХНІЧНОЇ ТВОРЧОСТІ УЧНІВСЬКОЇ МОЛОДІ
Код ЄДРПОУ 13327168

НАКАЗ

30.09.2026 м. Вінниця № 67

Про проведення щорічної інвентаризації у 2026 році

У зв'язку з підготовкою до складання та здавання річної фінансової звітності, керуючись положеннями Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» від 16.07.1999 р. № 996-XIУ, Порядку подання фінансової звітності, затвердженого постановою КМУ від 28.02.2000р. № 419, Положенням про інвентаризацію активів та зобов'язань, затвердженим наказом Міністерства фінансів України від 02.09.2014 р.№ 879,

НАКАЗУЮ:

1. Провести річну інвентаризацію:
- основних засобів та інших необоротних активів, у тому числі прийшлих та переданих у тимчасове користування стороннім організаціям, станом на 01.10.2026 р.;
- нематеріальних активів, у тому числі прийнятих та переданих у тимчасове користування стороннім організаціям, станом на 01.10.2026 р.;
- наявності грошових коштів, що перебувають у касі, та бланків суворої звітності станом на 01.10.2026 р.;
- товарно-матеріальних цінностей, м'якого інвентарю тощо, станом на 01.10.2026 р.;
- малоцінних та швидкозношуваних предметів, у тому числі й переданих у тимчасове користування стороннім організаціям або прийнятих від них, станом на 01.10.2026 р.;
- розрахунків з дебіторами і кредиторами станом на 01.10.2026 р.;
- розрахунків з підзвітними особами та депонентами станом на 01.10.2026 р.

Інвентаризацію провести у строк з 01.10.2026 р. по 30.10.2026 р.

2. Для проведення інвентаризації створити постійно діючу інвентаризаційну комісію у складі:

Голова комісії: Заступник директора ОЦТТУМ – Вітковська В. С.

Члени комісії:

- Моргунова Р.А., головний бухгалтер;
- Кіт Т.М., заступник директора з АГЧ;
- Степанов С.М., завідуючий відділом спортивно – технічного моделювання та конструювання;
- Трофименко О.Б., бухгалтер.

3. Інвентаризацію провести у присутності матеріально відповідальних осіб.

4. Матеріально відповідальним особам усі документи про рух матеріальних цінностей, їх списання та матеріальні звіти подати до відділу бухгалтерського обліку та звітності до 30.10.2026 р.

5. Відділу бухгалтерського обліку та звітності здійснити до початку інвентаризації обробку всіх документів про надходження та видачу матеріальних цінностей та зробити відповідні записи в реєстрах аналітичного обліку.

6. Інвентаризаційній комісії:

- узяти розписку від матеріально відповідальних осіб до початку інвентаризації, що всі прибуткові та видаткові документи на товарно - матеріальні цінності подано до відділу бухгалтерського обліку та звітності, а також про оприбуткування та вибуття матеріальних цінностей;
- провести інвентаризацію цінностей за їх місцезнаходженням шляхом підрахунку, зважування, обміру за участі матеріально відповідальних осіб, на зберіганні в яких такі цінності перебувають;
- під час інвентаризації у разі потреби приймання та відпуску матеріальних цінностей керуватися пунктами 1.23, 1.24 Інструкції з інвентаризації матеріальних цінностей, розрахунків та інших статей балансу бюджетних установ.

7. Інвентаризаційній комісії до 30.10.2026 р. провести результати інвентаризації відповідними документами та подати пропозиції щодо впорядкування приймання, зберігання та відпуску матеріальних цінностей, поліпшення обліку та контролю за їх збереженням. Зведену відомість результатів інвентаризації подати мені для затвердження.

8. Відповідальність за проведення інвентаризації покласти на заступника директора ОЦТТУМ з НВР Вітковську В.С.

9. При проведенні інвентаризації інвентаризаційним комісіям керуватися такими нормативними документами:

- Законом України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність» від 16.07.1999р. №996-XIV;
- Інструкцією з інвентаризації матеріальних цінностей, розрахунків та інших статей балансу бюджетних установ, затвердженою наказом Головного управління Держказначейства України від 30.10.1998р. №90;
- Іншими нормативними документами, що регулюють питання бухгалтерського обліку в бюджетних установах.

10. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор ОЦТТУМ **Петро ЖУПАНОВ**

З наказом ознайомлені:

Валентина ВІТКОВСЬКА
Раїса МОРГУНОВА
Тарас КІТ
Сергій СТЕПАНОВ
Оксана ТРОФИМЕНКО